|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 受理编号 | NO： |
|  | 申请时间 | 年 月 日 |

|  |
| --- |
|  |

柳州市公共租赁住房

申 请 表

（柳莲新居）

申 请 人： 身份证号码：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

现居住社区： 区 街道 社区

现居住地址： 路（街、里、巷） 号（幢） 室

户籍所在社区： 区 街道 社区

户籍所在地址：

联系电话：

申请家庭类别：□低收、低保、特困家庭；□一级或二级残疾人家庭；

□劳动模范、见义勇为家庭；□重大疾病、丧失劳动能力对象；□享受优抚对象；□计划生育特殊家庭扶助对象。

（本表如有涂改应在涂改处签名，空白处应用斜线画去。）

柳州市住房和城乡建设局

**特 别 告 知**

**一、申请人对所填报的内容及所提交相关资料的真实性负责。凡被查出有弄虚作假、瞒报、故意隐瞒的情形，将被取消申请家庭的保障房资格，收回所分配的保障性住房，造成的相关损失由申请人自行承担，并且全体申请家庭成员五年内不能再申请保障性住房或货币补贴。**

**二、申请家庭必须具有本市市区城镇居民户籍（不含柳江区），在本市城区范围内实际居住生活，符合申请条件，且家庭推举的申请人具有完全民事行为能力。**

**三、“柳莲新居”公共租赁住房申请网上申请受理时间：2021年6月10日8:00时开放，2021年7月9日17：00时自动关闭。系统关闭后不再接受任何形式申请，现场办理的需在上述时间段法定工作日内申请。未按时提交申请材料或未能正确提交材料的将视为主动放弃本申请，所需上传的材料图片须对原件拍摄或扫描后上传。**

**四、现场申请的家庭，申请人携带所需材料原件到居住地所在社区进行申请（2021年6月10日至7月9日17:00时法定工作日内），如实填写《柳州市公共租赁住房申请表》。**

**五、本次申请不以提交申请先后顺序确定资格，审核结束后由柳州市住建局组织实施公开摇号，由计算机随机排序确定申请家庭选房顺序号，并在柳州市住建局网站公示，请大家错峰申请。**

**六、未按要求填写、未按要求提供相应材料的，不予受理。**

**承 诺 书**

本人及参加申请柳州市公共租赁住房的全体共同申请人作出如下承诺和声明：

一、本人及全体共同申请人承诺在柳州市市区范围内名下无房产（包括已办理买卖合同登记备案尚未办理产权登记的住宅及非住宅）且未承租公有住房及其他保障性住房。

二、本人及全体共同申请人承诺:已熟知申请柳州市公共租赁住房的有关规定，保证如实填写表格的内容和提供的所有申请材料真实有效，若有弄虚作假或虚报、漏报或瞒报家庭人口、收入、资产等情况，或有伪造相关证明材料，或有伪造签名（印章），同意被取消申请资格，五年内不得再次申请保障性住房或货币补贴，并被依法追究责任。

三、已享受租赁补贴的，本人及全体共同申请人同意住房保障部门在下发分房单的次月取消本人及共同申请人租赁补贴保障资格，同时停止发放租赁补贴，并主动到城区住建局办理相关手续。

四、本人及全体共同申请人同意并授权，柳州市住房保障有关管理部门在审查资格条件时，向有关单位和个人收集、比较及核对本人及家庭成员的信息资料，同意并授权拥有本人及家庭成员个人信息、资料的单位（部门）或个人，向审查的有关管理部门提供本人及家庭成员的相关信息资料。

承诺人由家庭成员共同推荐，代表全体共同申请人将严格遵守以上承诺，并承担违反承诺的责任和后果。

承诺人签名（按捺印）：

承诺时间： 年 月 日

**申请柳州市公共租赁住房须提交的材料**

（提供的划“√”）

□《柳州市公共租赁住房申请表》

□身份证（申请人及共同申请人均需提供）

□户口簿（申请人及共同申请人均需提供）

□出生证明（共同申请人中未成年尚未办理身份证的，提供出生证明即可）

□婚姻证明材料（已婚家庭需提供结婚证；离异单身家庭需提供离婚证及离婚协议或者经法院认可生效的法律文书，时间应为2021年6月10日以前；丧偶单身家庭需提供结婚证及配偶死亡证明材料）

□收入证明材料（在职人员提供单位收入证明材料、退休人员提供社保或银行流水证明材料；低收、低保、特困家庭除外。)

□低收、低保、特困家庭等证明材料（只收其中一表）

□一级或二级残疾人证

□医保审批通过的重大疾病审批表

□优抚对象证明材料

□市级劳动模范、见义勇为荣誉证书

□计划生育特殊家庭扶助对象证明材料

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **（一）申请人及共同申请人基本情况和户籍、收入情况（由申请人填写）** | | | | | | | | | | | | | 柳州市市区城镇户籍 | | | |
| 序号 | 称 谓 | | | 姓 名 | | | 家庭成员关系 | 性别 | 婚姻  状况 |  | 身 份 证 号 码 | | | | | 实际居住地社区 | | | 户籍所在地社区 |
|  | 申请人 | | |  | | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |  | | |  |
|  | 共同申请人 | | |  | | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |  | | |  |
|  | 共同申请人 | | |  | | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |  | | |  |
|  | 共同申请人 | | |  | | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |  | | |  |
|  | 共同申请人 | | |  | | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |  | | |  |
|  | 共同申请人 | | |  | | |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | |  | | |  |
|  | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 月收入  （元） | | | | 年收入  （元） | | | 工作单位全称或子女就读学校 | | | | | 职业类别 | | 联系方式 | | | 备注 | |
| ① |  | | | |  | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| ② |  | | | |  | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| ③ |  | | | |  | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| ④ |  | | | |  | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| ⑤ |  | | | |  | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| ⑥ |  | | | |  | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| 家庭人均月入（元）） | | | | | | | |  | | | |  | | 家庭年总收入（元） | | |  | | |
|  | | | **说明：1、“称谓”栏按顺序填写：本人、配偶、子女、父母等，共同申请的家庭成员之间应具有法定的赡养、抚养或扶养关系。2、“婚姻状况”栏请填写：已婚、再婚、未婚、离婚、丧偶等。3、“收入栏”：未成年、已成年尚在校就读的或丧失劳动能力的，填“/”并在“备注栏”写明原因。4、“职业类别”主要指：医生、护士、教师、环卫工人、公交司机、消防员;非以上职业请填写其他，未尽事宜填“备注”栏。5、本表申请人及共同申请人填写顺序要求一致。** | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （二）申请人及共同申请人住房情况（由申请人填写） | | | | | |
| 现住房屋地址 | | 建筑面积（M2） | 租赁情况 | | 租赁时间 | 出租人 |
|  | |  | □借住亲友产权房  □承租的市场住房 | |  |  |
| 审核工作人员对申请人及共同申请家庭成员住房核查情况 | | | | 社区入户核查人: | | |
| 说明：在相应的”□“内打“√”。 | | | | | |